

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«ДОМ КУЛЬТУРЫ ТАМБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**П Р И К А З**

09.01.2025г

№ 9

по основной деятельности

с. Тулиновка

Об организации работы по оказанию платных услуг в МАУК «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в 2025 году.

На основании пп. 2.3, 2.4, 2.5 Устава Муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области», в целях организации предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в учреждении, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Менеджера Ослопову С.В. назначить ответственным лицом за организацию предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в учреждении.
2. Утвердить Перечень основных видов платных услуг МАУК «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» (Приложение № 2)
3. Главному бухгалтеру Ильиной Е.В. произвести расчет стоимости по видам платных услуг на основании Постановления администрации Тамбовского района от 07.10.2011 № 3874 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетным учреждением гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящимся к основным видам деятельности бюджетного учреждения» и подготовить Прейскурант на муниципальные услуги оказываемые МАУК «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» в 2025 году на платной основе. (Приложение №3).
4. Оплата производится за наличный расчет через онлайн кассу и безналичный расчет на расчетный счет учреждения.
5. Утвердить образец договора на оказание платных услуг. (Приложение №4)

6. Определить место и время для оказания платных услуг. (Приложение №5)
7. Назначить нижеперечисленных работников для оказания платных услуг во внеслужебное время:
  - Ранчин С.А., директор
  - Ильина Е.В., главный бухгалтер
  - Ослопова С.В., менеджер
  - Кобозев Р.Г., звукооператор
  - Крюкова К.А., методист
  - Петрова Е.П., специалист по кадрам
  - Бурмистрова Н.Н., заведующий хозяйством
  - Давыдова Н.Г., бухгалтер
8. Главному бухгалтеру Ильиной Е.В. производить оплату труда штатным работникам учреждения занятым оказанием платных услуг на основании приказов в соответствии с положением о платных услугах.
9. Приказ довести под роспись лицам в нем указанным.
10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Доведено:

\_\_\_\_\_  
Ранчин С.А.

\_\_\_\_\_  
Ильина Е.В.

\_\_\_\_\_  
Ослопова С.В.

\_\_\_\_\_  
Кобозев Р.Г.

\_\_\_\_\_  
Петрова Е.П.

\_\_\_\_\_  
Крюкова К.А.

\_\_\_\_\_  
Бурмистрова Н.Н.

\_\_\_\_\_  
Давыдова Н.Г.



С.А. Ранчин